

**UCHWAŁA NR ..... /12**  
**RADY MIASTA BIELSK PODLASKI**

z dnia ..... 2012 r.

**w sprawie przyjęcia Rocznej programu współpracy Miasta Bielsk Podlaski z  
organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie na rok 2013.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz.1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117. poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567), art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, Dz. U. 2011 r., Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz.1244), Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny program współpracy Miasta Bielsk Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013”, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielsk Podlaski.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 roku.

do Uchwały Nr .....  
Rady Miasta Bielsk Podlaski  
z dnia ..... listopada 2012 r.

**ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA BIELSK PODLASKI  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI  
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 R.  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
NA ROK 2013**

**WSTĘP**

Miasto Bielsk Podlaski, dążąc do stworzenia demokratycznego ładu społecznego, uznaje konieczność budowy społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Partnerstwo to ma na celu doskonalenie wykonywania zadań Miasta Bielsk Podlaski poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w/w ustawy. Zakładanym rezultatem niniejszej współpracy jest zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych oraz dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów lokalnych, ale także poprawa jakości życia mieszkańców naszego miasta poprzez rozwój społeczeństwa obywatelskiego, dialogu i partnerstwa między przedstawicielami władz samorządowych a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 w/w ustawy. Program opracowano we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych określonych w Uchwale Nr LIV/312/10 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 28 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub radami działalności pożytku publicznego oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwale Nr LIV/312/10 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 28 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub radami działalności pożytku publicznego oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **ROZDZIAŁ I**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 2) programie – rozumie się przez to roczny program współpracy miasta Bielsk Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013;
- 3) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) mieście – rozumie się przez to miasto Bielsk Podlaski;
- 5) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy;
- 6) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

§ 2. Program obejmuje współpracę miasta Bielsk Podlaski z organizacjami działającymi na rzecz miasta Bielsk Podlaski i jego mieszkańców.

§ 3. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy miasta Bielsk Podlaski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, a także podmioty odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CELE PROGRAMU**

§ 4. Celem głównym współpracy Miasta Bielsk Podlaski z organizacjami pozarządowymi jest budowanie partnerstwa pomiędzy władzami samorządowymi, a sektorem non profit, służącego diagnozowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców miasta, wzmocnieniu aktywności społeczności lokalnej, realizacji strategii rozwiązywania problemów społecznych w Bielsku Podlaskim, zapewnieniu efektywnego wykonywania zadań publicznych oraz wspieraniu rozwoju inicjatyw obywatelskich.

§ 5. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców miasta poprzez zwiększenie aktywności organizacji;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji;

- 4) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich;
- 5) otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego występowania z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych prowadzonych przez samorząd;
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego;
- 7) poszerzenie i popieranie postaw proobywatelskich, w tym wolontariatu.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **ZASADY WSPÓŁPRACY**

§ 6. Współpraca miasta Bielsk Podlaski z organizacjami oraz innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – co oznacza, że miasto powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że stosunki pomiędzy samorządem, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem własnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – polegającej na udostępnieniu przez Miasto informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania oraz dotychczas ponoszonych kosztów prowadzenia tych zadań.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **FORMY WSPÓŁPRACY**

§ 7. Miasto współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy, o ile zadania te są zadaniami miasta.

§ 8. Współpraca miasta z organizacjami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

§ 9. Współpraca o charakterze finansowym polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może mieć formę:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 10. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w formach:

- 1) informowania o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć;
- 2) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych;
- 3) udzielania informacji służących pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja miasta m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania, zwłaszcza środków unijnych;
- 4) udzielania pomocy i rekomendacji podmiotom ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 5) sprawowania patronatu przez Burmistrza Miasta nad inicjatywami realizowanymi przez organizacje pozarządowe np. konkursami, zawodami, itp. w tym fundowanie nagród;
- 6) udostępniania w miarę możliwości pomieszczeń lub użyczenia sprzętu; sposób udostępniania i korzystania z pomieszczeń każdorazowo uzgadnia się z Burmistrzem Miasta;
- 7) umożliwienia organizacjom umieszczania na stronie internetowej miasta informacji dotyczących realizowanych przez nie zadań;
- 8) nieodpłatnego udostępniania materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert;
- 9) współdziałania w organizowaniu i współfinansowaniu przez Miasto różnych przedsięwzięć inicjowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
- 10) promowanie wspólnych przedsięwzięć Miasta i podmiotów Programu;
- 11) przygotowywanie sprawozdań i analiz dotyczących realizacji niniejszej uchwały;
- 12) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb;
- 13) udzielanie pomocy w promowaniu działalności organizacji pozarządowych;
- 14) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym oraz organizowanie ich pracy;
- 15) przekazywanie podmiotom programu zamortyzowanych środków trwałych, sprzętu i wyposażenia;

§ 11. Do innych form współpracy zalicza się :

- 1) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 2) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.).

## **ROZDZIAŁ V**

### **ZAKRES PRZEDMIOTOWY, PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

§ 12. 1. Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami gminy mającymi na celu poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców miasta Bielsk Podlaski oraz wyrównywanie ich szans.

2. Współpraca gminy i podmiotów programu jest procesem wieloetapowym, na który składają się w szczególności następujące działania:

- 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców gminy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania;
- 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe kierowane przez gminę dla realizowanych przez podmioty programu działań;
- 3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy gminy i podmiotów programu w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców miasta;
- 4) dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

§ 13. 1. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym organizowanie różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży, połączone z realizacją programów profilaktyki uzależnień;
- 3) organizowanie działań służących ochronie zdrowia, w tym integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem lokalnym oraz ich aktywizacji w tym środowisku, a także podnoszenie jakości życia osób niepełnosprawnych i chorych – rehabilitacja, terapia;
- 4) wspieranie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację treningów, imprez, zawodów, widowisk i rozgrywek sportowych o randze regionalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej;
- 5) wspieranie wartościowych przedsięwzięć o charakterze lokalnym z zakresu rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, promocja twórczości kulturalnej i ludowej, działań i inicjatyw, w tym fundowanie nagród, edycja niekomercyjnych, niskonakładowych wydawnictw oraz wspieranie różnych form artystycznych dzieci i młodzieży;

- 6) wspieranie działań i inicjatyw w zakresie zapobiegania bezdomności zwierząt, w tym opieki nad zwierzętami.

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji Rada Miasta może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust. 1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

§ 14. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane przez podmioty działające na terenie Miasta Bielsk Podlaski i na rzecz jego mieszkańców.

§ 15. Wysokość planowanych środków jakie gmina przewiduje przeznaczyć na realizację zadań w 2013 roku ujętych w poszczególnych obszarach wynosi 570.000 zł.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

§ 16. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Miasta Bielsk Podlaski – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy miasta z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
- 2) organizacje – w zakresie odpowiadającym działaniom miasta.

2. Powierzenie i wspieranie zadań publicznych odbywa się w drodze:

1) otwartego konkursu ofert

2) bezkonkursowo w trybie art. 19 a ustawy:

a) łączna kwota środków finansowych przekazanych przez organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego tej samej organizacji pozarządowej lub temu samemu podmiotowi wymienionemu w art. 3 ust. 3, w/w ustawy w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł,

b) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19 a ustawy, wyniesie nie więcej niż 20% łącznej kwoty dotacji planowanej w roku 2013 na realizację zadań publicznych przez podmioty programu.

3. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego uznając celowość realizacji zadania, może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł;
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

4. Komórki organizacyjne Urzędu Miasta prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu i ogłaszaniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowych ze środków budżetu miasta;

- 2) ocenie formalnej złożonych na otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych oraz zaproponowaniu wysokości dotacji w ramach określonej kwoty w budżecie miasta na rok 2013;
- 3) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 5) publikowaniu wyników konkursu na stronie internetowej Urzędu Miasta, BIP i tablicy ogłoszeń.

§ 17. Organizacje działające wspólnie mogą złożyć wspólną ofertę zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

§ 18. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

§ 19. Program współpracy Miasta Bielsk Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok utworzony został na bazie projektu programu, który to został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr LIV/312/10 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 28 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub radami działalności pożytku publicznego oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwale Nr LIV/312/10 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 28 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi lub radami działalności pożytku publicznego oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt Programu zamieszczony został w BIP oraz zorganizowano spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

§ 20. 1. W związku z ogłoszonym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Rocznej strategii współpracy Miasta Bielsk Podlaski z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Burmistrz Miasta powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz organizacji, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie lub

pozostających z oferentami w takich relacjach, które mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność.

3. W składzie komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizację, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji lub,
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji lub,
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.

5. Obsługę administracyjną-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy Referatu odpowiedzialnego za realizację konkursu.

6. Na pierwszym posiedzeniu komisji każdy członek podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, członek zostaje wyłączony z oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.

7. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. (Kodeks postępowania administracyjnego Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.

8. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział, co najmniej 50% członków komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

9. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

10. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 21. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) uwzględnia wielkość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy;
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich podmioty realizowały, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

§ 22. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

§ 23. Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert komisja dokonuje ich oceny i proponuje wielkość dotacji w ramach zaplanowanych środków.

§ 24. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Bielsk Podlaski.

§ 25. Podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenie jest zarządzenie Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski.

§ 26. Informacja o złożonych ofertach, w tym o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

## **ROZDZIAŁ X**

### **MONITORING I OCENA REALIZACJI PROGRAMU**

§ 27. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowane badanie programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

§ 28. Celem monitoringu realizacji programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
- c) liczba ofert złożonych w trybie art. 19 a ustawy,
- d) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych, w tym ilość organizacji,
- e) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- f) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- g) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- h) liczba beneficjentów (adresatów) realizowanych zadań publicznych,
- i) wysokość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

§ 29. 1. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2013 Burmistrz Miasta przedstawia Radzie Miasta Bielsk Podlaski w terminie do 30 kwietnia 2014 roku.

2. Sprawozdanie, o którym mowa ust. 1 zostanie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).

**ROZDZIAŁ XI**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 30. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 31. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu zadania przez Miasto Bielsk Podlaski.

§ 32. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy innych ustaw.