



URZĄD MIASTA
17-100 Bielsk Podlaski
ul. Kopernika 1
Referat Inwestycji
i Zamówień Publicznych

Bielsk Podlaski, dnia 11.10.2017 r.

Izp.271.60.2017

ZAPYTANIE CENOWE

na zorganizowanie wyjazdów edukacyjnych do Białowieży w ramach projektu „PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski”

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz.1579) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro (art.4 pkt.8 ustawy).

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miasto Bielsk Podlaski
ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski
Regon: 050658982, NIP: 5432066155
www.bielsk-podlaski.pl, e-mail: um@bielsk-podlaski.pl
tel. 85 7318100, faks: 85 7318150

2. Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie **dwóch jednodniowych (8 godzinnych) wyjazdów edukacyjnych do Białowieży** dla dzieci biorących udział w zajęciach doskonalących umiejętności i rozwijających kompetencje kluczowe – zajęcia przyrodnicze z Oddziałów Przedszkolnych w Szkole Podstawowej Nr 2 im. kpt. W. Wysockiego w Bielsku Podlaskim w ramach projektu „PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski” – projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Organizacja wycieczki obejmuje: transport, ubezpieczenie, posiłek, bilety wstępu do muzeum przyrodniczo-leśnego, do rezerwatu pokazowego żubrów, na „Szlak dębów królewskich”, wynajęcie przewodnika do oprowadzenia po muzeum.
3. Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązuje się zapewnić **w ramach każdego wyjazdu:**
- 1) **środek transportu (BUS)**, który:
 - a) powinien posiadać sprawne ogrzewanie (klimatyzację),
 - b) należy poddać kontroli policji we wskazanym miejscu przez Zamawiającego i postawić w miejsce wskazane przez Zamawiającego w dniu wyjazdu 1 godzinę przed planowanym odjazdem,
 - c) posiada wszystkie wymagane opłaty, w tym m. in. drogowe, parkingowe, ubezpieczenie itp.,
 - 2) **opłacenie biletów wstępu:** do muzeum przyrodniczo-leśnego, do rezerwatu pokazowego żubrów, na „Szlak dębów królewskich” oraz wynajęcie przewodnika do oprowadzenia grupy po muzeum,
 - 3) **zapewnienie wyżywienia w postaci ciepłego posiłku:** zupa, drugie danie z zestawem surówek i napój (8 dzieci + 1 opiekun),
 - 4) **ubezpieczenie NNW** od następstw nieszczęśliwych wypadków wszystkich uczestników wyjazdów:
 - a) wartość ubezpieczenia – min. 10.000,00 zł/osobę,
 - b) ubezpieczenie NNW powinno obejmować następstwa nieszczęśliwych wypadków polegające na uszkodzeniu ciała lub rozstroju zdrowia powodujące trwałe uszczerbek na zdrowiu bądź śmierć Ubezpieczonego,
 - c) ubezpieczenie NNW powinno dotyczyć następstwa nieszczęśliwych wypadków w czasie podróży na miejsce realizacji wycieczki, okresie pobytu na wycieczce i w czasie podróży z wycieczki do miejsca zamieszkania,
 - d) Wykonawca będzie zobowiązany do objęcia ubezpieczeniem uczestników wyjazdu edukacyjnego w wyznaczonych terminach na podstawie imiennej listy sporządzonej i przekazanej przez Zamawiającego.

Biuro Projektu:

PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski – projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy – do zrealizowania wyjazdów edukacyjnych, lecz nie dłużej niż **do dnia 30.11.2017 r.** – 2 wycieczki (8 osób w wieku 5-6 lat + 1 opiekun). Dokładne daty i harmonogram wyjazdów zostaną uzgodnione po wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający planuje realizację wycieczek w soboty.
5. Kryteria, jakimi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty: **najniższa cena**. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną, spełniająca wymagania Zamawiającego.
6. Ofertę należy sporządzić wg lub na **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik Nr 1**. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W ofercie należy określić cenę brutto oraz podać dane przewoźnika.
7. Osoba do kontaktu:
 - 1) w sprawach merytorycznych – Pani Teresa Ostaszewska – tel. 85 7318118
 - 2) w sprawach proceduralnych – Pani Ewa Nowicka – tel. 85 7318129.
8. Ofertę należy złożyć w **formie pisemnej** w zamkniętej kopercie w Biurze podawczym Urzędu Miasta Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski w terminie do dnia **19.10.2017 r.** z dopiskiem na kopercie: **„Oferta na zorganizowanie wyjazdów edukacyjnych do Białowieży w ramach projektu PRZEDSZKOLAK – Wspomaganie rozwoju dzieci w wieku przedszkolnym z terenu miasta Bielsk Podlaski”**. W przypadku ofert wysłanych drogą pocztową – decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta Bielsk Podlaski. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Załączniki:
 - 1) Formularz ofertowy
 - 2) Projekt umowy

KIEROWNIK REFERATU
Inwestycji i Zamówień Publicznych
Jerzy Bartoszek

Biuro Projektu:

Urząd Miasta Bielsk Podlaski, ul. Mikołaja Kopernika 1, 17-100 Bielsk Podlaski, Referat Oświaty i Kultury, pok. 115
Tel.: 85 731 81 18, fax: 85 731 81 50 | e-mail: przedszkolak@bielsk-podlaski.pl | www.bielsk-podlaski.pl
